

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБУ ДО «ЖДТ»


И.В. Карандаева
« 1 » сентября 20 11 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЖДТ»
А.В. Сирина
« 01 » сентября 20 11 г.



ИНСТРУКЦИЯ

по действиям при угрозах террористического характера

ИОТ – № _____

1. ДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ возникновении угрозы и совершения террористического акта.

Руководитель объекта с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта обязан:

А) при получении из официальных источников (территориальных подразделений УФСБ, РОВД, МЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность сообщения.

Б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону

- зафиксировать точное время начала разговора;
- при наличии автоматического определителя номера – записать номер на бумаге;
- при наличии звукозаписывающей аппаратуры – сразу же извлечь кассету с записью разговора – принять меры для ее сохранности;
- подробно записать полученное сообщение на бумаге;
- по ходу разговора отметить пол звонившего, особенности его речи, голос, темп речи, произношение, состояние, звуковой фон, тип звонка, какие требования он выдвигает, выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц, как и когда с ним можно связаться, кому сообщить об этом звонке;
- если возможно еще в порядке разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет – то после разговора.

В) при поступлении угрозы в письменной форме (по почте, записках, надписях, информация на диске и т.д.):

- после получения такого документа обращайтесь с ними максимально осторожно, старайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- не мять документ, не делать на нем пометок;
- оценить реальность угрозы для персонала и воспитанников, отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориальных подразделений УФСБ, РОВД, МЧС и усиления охраны учреждения;
- поставить задачу персоналу на ограничение доступа посетителей на территорию объекта;
- организовать экстренную эвакуацию персонала и воспитанников с территории учреждения;
- обеспечить пути подъезда для специальных автомобилей территориальных подразделений УФСБ, РОВД, МЧС, скорой помощи;
- отдать распоряжение о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального района.

2. ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ПРИ возникновении угрозы и совершения террористического акта.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта сотрудники объекта обязаны:

- тщательно осмотреть все возможные для совершения актов терроризма места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств в сумках, дипломатах и т.д. Не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию, не трогать и не переставлять их;
- при обнаружении на территории учреждения подозрительных посетителей принять меры к их задержанию. Особое внимание обратить на наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;
- при появлении вблизи учреждения вооруженных лиц – незамедлительно ставить в известность администрацию;
- действовать по распоряжению руководителя с учетом сложившейся обстановки;

3. ДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ захвате заложников.

Руководитель учреждения при получении информации о захвате заложников в учреждении обязан:

- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, РОВД, МЧС и захвате заложников;
- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию персонала и воспитанников;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей, не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей;
- при возможности – сообщить в администрацию района;

4. ДЕЙСТВИЯ ПЕРСОНАЛА ПРИ захвате заложников.

В случаях захвата заложников на объекте сотрудники обязаны:

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;
- постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты лица, одежды, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, вооружение, средства передвижения, и старайтесь спокойно переносить лишения, оскорбление и унижение, не смотрите в глаза преступникам, не вести себя вызывающе, по необходимости выполнять требования преступников, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;
- на совершение любых действий спрашивать разрешения у преступников;
- при наличии возможности (отсутствия угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступников.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель, персонал, посетители объекта обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом в низ, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так, как они могут принять вас за преступников;
- если есть возможность, держаться подальше от проема дверей и окон;
- при ранении постарайтесь не двигаться, с целью уменьшения потери крови.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430351
Владелец Сиринa Анна Васильевна
Действителен с 17.04.2024 по 17.04.2025