

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом творчества Железнодорожного района г. Улан-Удэ»



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма и отчисления обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом творчества Железнодорожного района г. Улан-Удэ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества Железнодорожного района г. Улан-Удэ (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества» (далее – Учреждение).

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;

- Устава Учреждения.

1.2. Учреждение объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивющим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. В Учреждение принимаются дети в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет.

1.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.5. Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким образовательным программам в объединениях Учреждения. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования (с 01 сентября по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

2.2. Учреждение вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

2.3. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.4. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.

2.5. Учреждение может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.6. Заявление пишется на имя руководителя Учреждения и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения (группы, секции, кружка, студии, ансамбля и т.п.) или представителю администрации. В заявлении указывается полное имя, возраст, домашний адрес, сведения о месте получения общего образования, дата подачи заявления.

2.7. При приеме обучающихся в Учреждение администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми в Учреждении, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения по окончании периода комплектования, не позднее 01 октября и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3. Общие требования к отчислению обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе или досрочно.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Учреждением.

3.4. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. При отчислении обучающегося из Учреждения, в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, ему выдается свидетельство или (сертификат, удостоверение) об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.6. При досрочном отчислении обучающегося из Учреждения в течение 3 дней по заявлению его родителей (законных представителей) ему может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430351

Владелец Сирина Анна Васильевна

Действителен с 17.04.2024 по 17.04.2025