

«ПРИНЯТО»
на методическом совете
МБУ ДО «ЖДТ г. Улан-Удэ»
Протокол № 1
от « 10 » 09 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБУ ДО ЖДТ г. Улан-Удэ
А.В. Сирина



«СОГЛАСОВАНО»
Советом родителей
МБУ ДО «ЖДТ г. Улан-Удэ»
Протокол № 1
От « 14 » 09 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Советом обучающихся
МБУ ДО «ЖДТ г. Улан-Удэ»
Протокол № 1
От « 14 » 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом творчества Железнодорожного района г. Улан-Удэ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества Железнодорожного района г. Улан-Удэ» (далее Положение) разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 (с изменениями на 30 декабря 2021 года) (редакция, действующая с 1 января 2022 года) (), приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.09.2019 N 470, от 30.09.2020 N 533), приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества Железнодорожного района г. Улан-Удэ» (далее ЖДТ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЖДТ.

1.3. Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся в части не урегулированной законодательством об образовании, регламентируется локальными нормативными актами ЖДТ.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу соответствующего года обучения, и успешно прошедшие итоговую аттестацию переводятся на следующий год обучения. При таком переводе обучающихся, заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не требуется.

2.2. Решение о переводе обучающихся на следующий год обучения принимается педагогическим советом ЖДТ.

2.3. Списочный состав обучающихся, переведённых на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора ЖДТ.

2.4. Обучающиеся имеют право на перевод из одного объединения ЖДТ в другое для обучения по другой дополнительной общеразвивающей программе.

2.4.1. Данный вид перевода учащихся осуществляется при наличии вакантных мест в ЖДТ, медицинского заключения в случае перевода в объединение физкультурно-спортивного или хореографического направления на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Обучающиеся, показавшие высокий уровень обучения, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной общеразвивающей программы. Для этого достаточно устного согласия родителей.

2.6. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования детей, реализующее дополнительную общеразвивающую программу соответствующего направления и содержания.

2.7. Перевод обучающихся в иное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей), оформляется приказом директора ЖДТ об отчислении.

2.8. Обучающиеся могут быть переведены из группы в группу в течение учебного года по желанию, инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе администрации ЖДТ, если группа закрыта в результате низкой наполняемости или другим веским основаниям.

2.9. В отдельных случаях с учетом возрастных и индивидуальных способностей обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Отчисление обучающихся из ЖДТ осуществляется:

3.1.1. в связи с окончанием освоения дополнительной общеразвивающей программы;

3.1.2. по инициативе обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья учащихся и т.д. В случае выбытия обучающегося из ЖДТ от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся требуется заявление. Факт выбытия обучающихся из объединения фиксируется руководителем объединения в журнале посещаемости и утверждается приказом директора ЖДТ.

3.2. Учащиеся, пропускающие занятия длительное время (более 2-х месяцев) без уважительной причины и предупреждения педагога считается выбывшим из состава объединения на основании приказа директора Учреждения.

3.3. Отчисление обучающихся может осуществляться по инициативе ЖДТ:

3.3.1. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или дошкольников) за совершенные неоднократно грубые нарушения устава ЖДТ, Правила внутреннего трудового распорядка. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся 2-х и более замечаний, наложенных директором ЖДТ, грубого нарушения дисциплины.

К грубым нарушениям, в частности, относятся:

- оскорбление (т.е. умышленное унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) участников образовательного процесса. Оскорбление может быть нанесено словесно, письменно, действием, публично, как в присутствии, так и в отсутствие пострадавшего;

- неправомерное поведение (т.е. правонарушение), приводящее к нарушению образовательного процесса;

- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ;
- курение в здании ЖДТ.

3.4. Вопрос об отчислении обучающихся за неоднократные и грубые нарушения рассматривается на педагогическом совете ЖДТ в присутствии родителей (законных представителей). Решение педсовета об отчислении обучающегося утверждается приказом директора ЖДТ, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ЖДТ. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.5. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом ЖДТ, правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся прекращаются с даты его выбытия (отчисления) из ЖДТ.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся, выбывшие (отчисленные) из ЖДТ по своей инициативе и/или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, или по инициативе ЖДТ до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеют право на восстановление для обучения в ЖДТ в текущем или последующем учебном году с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление обучающихся для обучения в ЖДТ в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.3. Восстановление обучающихся для обучения в ЖДТ в последующем учебном году осуществляется при условии реализации в данный период дополнительной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение, комплектования того года обучения с которого обучающийся был отчислен, при наличии вакантных мест.

При восстановлении в объединения физкультурно-спортивного или хореографического направления обязательным является наличие медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься по избранному направлениям.

4.4. Восстановление обучающегося для обучения в ЖДТ по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430351

Владелец Сирина Анна Васильевна

Действителен с 17.04.2024 по 17.04.2025